



Ihr Berater bei AVADOM:  
Mag. Peter Domainko  
Tel.: ++43/699/18191373  
Mail: [p.domainko@avadom.at](mailto:p.domainko@avadom.at)

Unser Kunde ist ein international, hoch innovatives Unternehmen. Durch das stetige Wachstum wird für die Unterstützung im Vertrieb ein Mitarbeiter/in im Vertriebsinnendienst gesucht. Gerne auch Wiedereinsteiger. Dienstort ist Ennsdorf.

## VERTRIEBSINNENDIENST (M/W/D) Teilzeit bis 22h/Woche möglich

### Aufgaben:

- Erstellung/Versand Angebote nach Vorgabe der Verkäufer
- Erstellen von Auftragsbestätigungen
- Führen/Bearbeiten CRM
- Vertriebsunterstützung, wie z.B. Unterlagenversand, Terminvereinbarungen, Messevorbereitung
- Korrespondenz in Englisch und Deutsch

### Voraussetzungen:

Sie haben idealerweise bereits Vertriebsinnendienst Erfahrung in einem produzierenden Unternehmen gesammelt, arbeiten gerne selbständig und haben eine rasche Auffassungsgabe. Ihr angenehmes und teamorientiertes Auftreten zeichnet Sie aus und Ihre strukturierte Arbeitsweise macht Sie unverzichtbar. Technisches Verständnis ist von Vorteil, EDV-Kenntnisse und gute Englischkenntnisse setzen wir voraus.

Das Jahresbruttogehalt beträgt ca. € 40.000 bei Vollzeit. Je nach Erfahrung und Qualifikation besteht die Möglichkeit einer Überbezahlung.

Wir möchten sie darüber informieren, dass ihre Daten im Zuge der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) für die Dauer von 6 Monaten gespeichert und danach gelöscht werden. Sollte es seitens der Bewerber erwünscht sein, die Daten länger AVADOM Personalmanagement zur Verfügung zu stellen, wird eine gesonderte Vereinbarung unterzeichnet.

**Kontakt:** Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an:

AVADOM Personalmanagement, z.H. Herrn Mag. Peter Domainko, Hauptplatz 13, 4. Stock  
A-4020 Linz, Tel: ++43/699/18191373 E-Mail: [p.domainko@avadom.at](mailto:p.domainko@avadom.at)